

**Puesto:** EDI24-11/2286 RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y OPERACIONES

**Referencia:** EDI24-11/2286

**Sociedad:** Renfe Viajeros S.A (1400)

**Dirección:** D.G. DE RENFE VIAJEROS / D. DE GABINETE TÉCNICO

**Residencia:** MADRID

**Número de puestos:** 1

## **PROCESO DE SELECCIÓN INTERNO PARA CUBRIR UN PUESTO DE ESTRUCTURA DE DIRECCIÓN:**

*Dirigido a cualquier trabajador/a del Grupo Renfe que cumpla los requisitos específicos de la convocatoria, perteneciente a Estructura de Dirección.*

**El plazo de presentación de solicitudes comenzará el día 08/11/2023 y finalizará el 22/11/2024**

### **♦ Funciones principales:**

- Desarrollar la estrategia para la planificación de los recursos, operaciones y servicios en el ámbito de Renfe Viajeros coordinando los planes de acción con las áreas responsables de la operación en cada ámbito.
- Definir los procedimientos generales de actuación para el diseño y ejecución de las operaciones y servicios, asegurando que su cumplimiento redunde en la mejora de del servicio al cliente.
- Definir objetivos, metas y sistemas de medición y seguimiento en el ámbito de Renfe Viajeros que ayuden a conseguir los niveles de calidad, rentabilidad y eficiencia deseados.
- Coordinar la programación de los servicios de transporte y de mantenimiento de material.
- Dirigir los equipos de personas a su cargo para la realización de las funciones establecidas, asignando responsabilidades y motivando a los profesionales para el cumplimiento de sus cometidos de manera eficiente, a fin de contribuir de forma efectiva a los resultados del negocio.
- Realizar las funciones y responsabilidades en materia de seguridad correspondientes a esta Dirección y establecidos en el SGS de Viajeros.
- Asegurar la correcta puesta en servicio del parque de trenes de Renfe Viajeros, incluyendo nuevos trenes para renovar el parque, así como la puesta en servicio de nuevos equipos en trenes o modificación de los existentes.
- Realizar el seguimiento de las variables y ratios de la operación tanto a nivel explotación como presupuestario.

### **♦ Requisitos del puesto:**

- Titulación universitaria oficial. Preferentemente ingeniería.
- Experiencia de, al menos, 5 años en puestos de responsabilidad en el ámbito de planificación y organización de recursos.

### **♦ Valorable:**

- Formación de Posgrado o Máster en materias relacionadas con el sector ferroviario.
- Experiencia previa en planificación y organización de equipos de trabajo, preferentemente de transporte.
- Experiencia directa en operación de transporte
- Conocimiento y experiencia en análisis de demanda.
- Nivel de Inglés B1 o superior.

### **♦ Contrato de Estructura de Dirección**

### **♦ Puesto con Roles de Seguridad**

### **♦ Presentación de solicitudes**

- Los trabajadores interesados deberán solicitar su participación a través del Portal de Empleo Interno del Grupo Renfe, que se encuentra disponible en la sección Convocatorias del Portal Corporativo de Renfe (<https://interesa.renfe.es/>)
- Dirección de Selección y Talento - Tfno. Consultas: 103250-103132-103731-103072. Correo electrónico: [seleccioninterna@renfe.es](mailto:seleccioninterna@renfe.es)