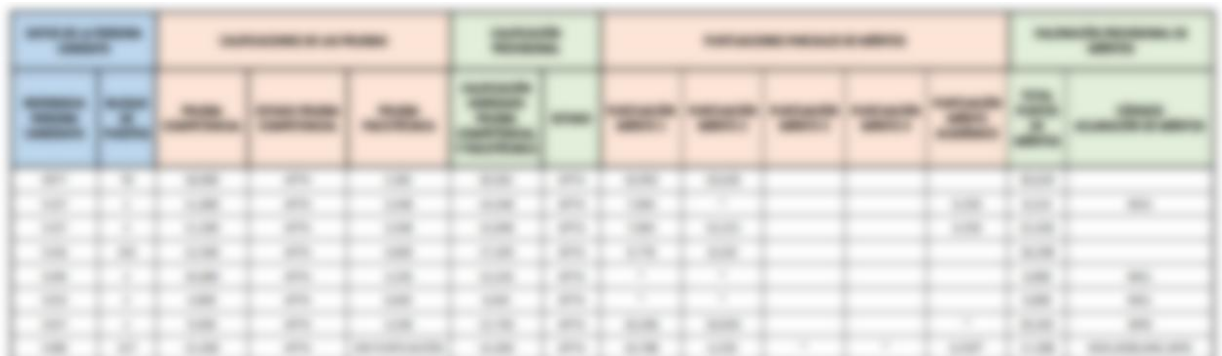


## **GUÍA PARA BUSCAR VALORES EN UN LISTADO**

El presente documento tiene como objetivo explicar el procedimiento para localizar su información en los listados disponibles de vuestra candidatura. Es importante tener en cuenta las siguientes consideraciones:

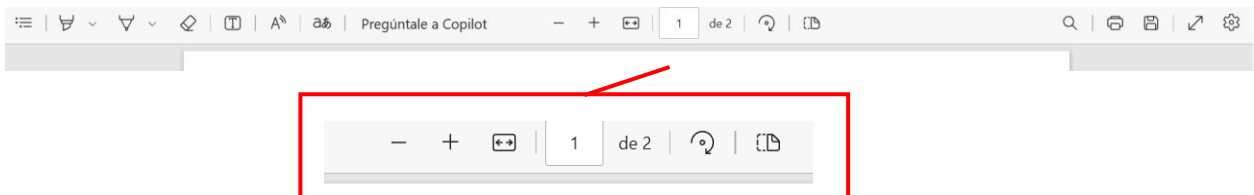
## 1. Organización de los Listados

- Los listados están ordenados por ID de candidato, de menor a mayor.
- Esto significa que, si conoce su ID, podrá realizar una búsqueda más rápida y precisa.



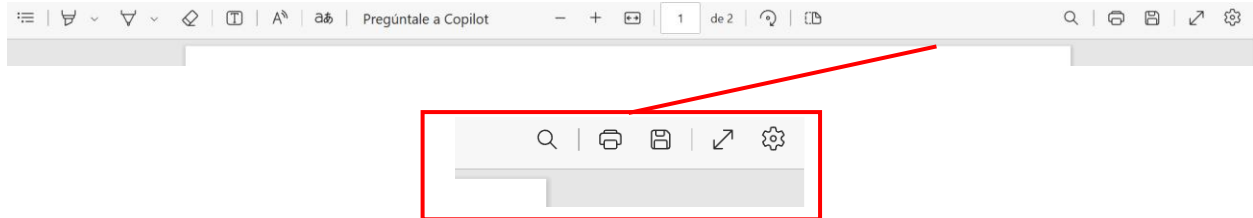
## 2. Visualización del Documento

- Al abrir el archivo PDF, diríjase a la barra superior de herramientas.
- Allí encontrará los iconos (- +), que le permitirá ampliar el contenido para visualizarlo con mayor claridad.



## 3. Búsqueda por ID

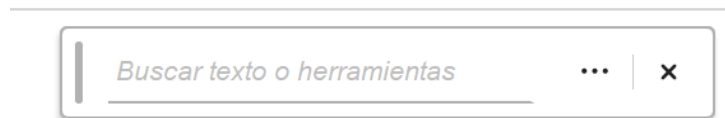
- Al abrir el archivo PDF, diríjase a la barra superior de herramientas. Allí encontrará el icono de la lupa, que le permitirá ampliar el contenido para visualizarlo con mayor claridad.



- Si conoce su ID de candidato, puede utilizar la función de búsqueda integrada en el visor de PDF: **Presione Control + F (en Windows) o Command + F (en Mac).**



- Se abrirá un cuadro de búsqueda dentro de la aplicación.



- Introduzca su ID en el campo de búsqueda y el sistema le mostrará las coincidencias directamente en el documento.

